



## ประกาศโรงเรียนละหานทรายรัชดาภิเษก

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลสรรหาเพื่อการจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งนักการภารโรง  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

ด้วยโรงเรียนละหานทรายรัชดาภิเษก จังหวัดบุรีรัมย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเหมาจ่ายรายเดือนทำหน้าที่นักการภารโรง จำนวน ๑ อัตรา โดยรับค่าจ้างอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท รวมเงินประกันสังคมร้อยละ ๕ เป็นระยะเวลา ๕ เดือน เพื่อให้การคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล : ลูกจ้างชั่วคราวเหมาจ่ายรายเดือน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๖

โรงเรียนละหานทรายรัชดาภิเษก จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเหมาจ่ายรายเดือนทำหน้าที่นักการภารโรง รายละเอียดดังต่อไปนี้

### ๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

๑.๑ ตำแหน่ง นักการภารโรง

### ๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก เป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

๒. คุณสมบัติ

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย และมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๕ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๖ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๗ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เหตุเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๒.๙ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓ หรือ มศ.๓)

๒.๑๐ ถ้ามีประสบการณ์ดังต่อไปนี้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

(๑) ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร

(๒) สามารถขับรถยนต์ และหรือ รถจักรยานยนต์ได้ และมีใบอนุญาตขับรถ

(๓) มีทักษะเกี่ยวกับงานด้านช่างไม้ ช่างปูน ช่างไฟฟ้า ช่างก่อสร้าง ฯลฯ

### ๓. อัตราค่าจ้าง

อัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

### ๔. อำนาจการจ้าง

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๔๗๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๑๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ

### ๕. ลักษณะการจ้าง

โดยวิธีการจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

### ๖. ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลา ๕ เดือน ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๗

### ๗. งบประมาณที่ใช้

งบดำเนินงาน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดสรร

### ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบและงานที่ปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานนักรการภารโรง

๑. การดูแลและทำความสะอาดบริเวณทั่วไปภายในพื้นที่ของโรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนมีความเหมาะสม ต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอน เช่น

๑.๑ ดูแล ปรับปรุง ตกแต่งสวนหย่อม ตัดแต่งต้นไม้ ตัดหญ้า ในบริเวณโรงเรียนให้ร่มรื่น เป็นระเบียบ เรียบร้อย สวยงาม และเหมาะสม

๑.๒ ทำความสะอาดอาคารเรียน อาคารประกอบ และพื้นที่บริเวณโรงเรียน

๑.๓ ดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซม และจัดระเบียบวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในโรงเรียน ให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน และจัดทำทะเบียนคุมรายการอุปกรณ์เครื่องใช้

๒. การดูแลอาคารเรียนและดูแลความสะดวกในการใช้พื้นที่ของโรงเรียน เช่น

๒.๑ ดูแลเปิด - ปิด อาคารเรียน อาคารประกอบ ประตูรั้วทางเข้า-ออกของโรงเรียน

๒.๒ อำนวยความสะดวกยานพาหนะ เข้า-ออก ของบุคลากรและผู้มาติดต่อราชการของโรงเรียน

๓. การดูแลความปลอดภัยในโรงเรียน เช่น

๓.๑ ดูแลความเรียบร้อย และเฝ้าระวังความปลอดภัยของสถานที่ราชการตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

๓.๒ ดูแลเปิด-ปิด ไฟฟ้าในบริเวณอาคาร และรอบบริเวณพื้นที่ของโรงเรียน

๓.๓ บันทึกปฏิบัติงานหรือบันทึกเหตุการณ์ผิดปกติระหว่างเวลาปฏิบัติงาน หากมีเหตุการณ์ฉุกเฉิน ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

๔. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### หมายเหตุ

๑. ผู้มีอำนาจอาจแก้ไขเพิ่มเติมขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบได้ตามความเหมาะสมของบริบทพื้นที่

๒. การมอบหมายงานอื่นนอกเหนือจากภารกิจและหน้าที่การปฏิบัติงานของตำแหน่ง นักรการภารโรง ต้องไม่กระทบต่อภาระงานหลัก โดยต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ความสมัครใจของผู้รับจ้างและประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ต้องมีการประกาศและกำหนดไว้ในสัญญาจ้างชัดเจน

### ๓. การจ้างลูกจ้างเหมาจ่ายรายเดือนทำหน้าที่นักการภารโรง

อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท รวมเงินประกันสังคมร้อยละ ๕

### ๔. การรับสมัคร

#### ๔.๑ วัน เวลา ประกาศรับสมัคร

ประกาศรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๑ เมษายน ๒๕๖๗ ติดต่อกับรับสมัครได้ ณ ห้องบริหารงานทั่วไป อาคาร ๓ โรงเรียนละหานทรายรัชดาภิเษก เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ

#### ๔.๒ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ห้องบริหารงานทั่วไป อาคาร ๓ โรงเรียนละหานทรายรัชดาภิเษก ในระหว่างวันที่ ๒๒-๒๔ เมษายน ๒๕๖๗ ในเวลาราชการ ไม่เว้นวันหยุดราชการ

### ๕. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครสอบจะต้องนำมายื่นในวันสมัครสอบ

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล(ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ สำเนาแสดงวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนและแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๙

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง สำหรับต้นฉบับทุกฉบับจะคืนให้ทันทีในวันรับสมัครเมื่อตรวจสอบกับสำเนาว่าถูกต้องแล้ว ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครด้วยตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆอันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิ์ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ และหากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือรายงานข้อมูลในเอกสารโดยเท็จ โรงเรียนจะไม่พิจารณาจ้าง และจะเรียกร้องสิทธิ์ใดๆ ภายหลังมิได้

### ๖. การยื่นใบสมัคร

๖.๑ ผู้สมัครจะต้องรับและยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเองและต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมหลักฐานการสมัคร ตามวันเวลาที่กำหนด

๖.๒ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครให้เรียบร้อยต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

### ๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกเรียงตามลำดับใบสมัครที่ยื่นสมัคร และกำหนด วัน เวลา สถานที่ ในการเลือกสรร ภายในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนละหานทรายรัชดาภิเษก

## ๘. วิธีการคัดเลือก

การสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

วัน เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	ภาค ก สอบข้อเขียน ๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป - ความรอบรู้ - ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง	๕๐	
วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ ๑๓. ๓๐ น. เป็นต้นไป	ภาค ข สอบสัมภาษณ์และประเมินสมรรถนะ	๕๐	

## ๙. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

โรงเรียนละหานทรายรัชดาภิเษก จะดำเนินการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ใน วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป สถานที่สอบคัดเลือก ณ โรงเรียนละหานทรายรัชดาภิเษก

### ๑๐. การคัดเลือก

๑๐.๑ ผู้สอบผ่านจะต้องได้คะแนนรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน จะจัดลำดับที่โดยให้ผู้ที่ได้คะแนนผลการสอบปฏิบัติการสอนมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนเท่ากัน จะใช้วิธีการสุ่ม (จับสลาก) โดยคณะกรรมการที่โรงเรียนแต่งตั้ง

๑๐.๒ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก เรียงตามลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย ในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนละหานทรายรัชดาภิเษก

๑๐.๓ ผู้ที่สอบคัดเลือกได้อันดับที่ ๑ รายงานตัว ทำสัญญาจ้างในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ โรงเรียนละหานทรายรัชดาภิเษก หากไม่มารายงานตัว ตามวัน เวลา ที่กำหนดจะเรียกผู้สอบคัดเลือกได้อันดับถัดไป

### ๑๑. การจัดทำสัญญาจ้าง

ทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก ณ โรงเรียนละหานทรายรัชดาภิเษก ในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนละหานทรายรัชดาภิเษก และเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ อนึ่ง ถ้าหากตรวจสอบพบภายหลังจากการทำสัญญาจ้างแล้ว ปรากฏว่าผู้ผ่านการคัดเลือก เป็นผู้ขาดคุณสมบัติผู้ว่าจ้างจะบอกเลิกสัญญาจ้างโดยมิได้บอกกล่าวล่วงหน้า และผู้รับสัญญาจ้างไม่มีสิทธิ์เรียกร้องสิทธิใดๆทั้งสิ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายกาญจนพงษ์ ตราชู)

ผู้อำนวยการโรงเรียนละหานทรายรัชดาภิเษก

เอกสารแนบท้าย ๑  
ปฏิทินการสอบคัดเลือกบุคคลสรรหาเพื่อการจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งนักการภารโรง  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
โรงเรียนละหานทรายรัชดาภิเษก  
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์



วันที่ ๑๙-๒๑ เมษายน ๒๕๖๗	- ประกาศรับสมัคร
วันที่ ๒๒-๒๔ เมษายน ๒๕๖๗	- รับสมัคร
วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗	- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก
วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗	- ดำเนินการสอบคัดเลือก
วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗	- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก
วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗	- รายงานตัวทำสัญญาจ้าง
วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗	- เริ่มปฏิบัติงาน



ใบสมัครสอบคัดเลือกบุคคลสรรหาเพื่อการจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งนักการภารโรง  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
โรงเรียนละหานทรายรัชดาภิเษก

๑. ชื่อ ..... นามสกุล .....
๒. สัญชาติ ..... เชื้อชาติ ..... ศาสนา .....
๓. เกิดวันที่ ..... เดือน..... พ.ศ..... อายุถึงวันรับสมัคร .....ปี
๔. เกิดที่ตำบล ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....
๕. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน .....
- ออก ณ สำนักงาน ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....
๖. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ..... ถนน ..... ตำบล .....
- อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... เบอร์โทร.....
๗. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจากสถาบัน ..... ปี พ.ศ.....
- ความรู้ความสามารถพิเศษคือ .....
- .....
- ประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี).....
- .....
๘. หลักฐานที่แนบใบสมัคร
- รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
  - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
  - สำเนาทะเบียนบ้านจำนวน ๑ ฉบับ
  - สำเนาแสดงวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
  - หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล(ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
  - ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
  - อื่น ๆ .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครและข้อความที่แจ้งในใบสมัครนี้ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อผู้สมัคร .....

(.....)

วันที่ .....