

ใบเสนอราคา

เรียน ประธานคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา

1. ข้าพเจ้า.....อยู่เลขที่.....

ถนน..... ตำบล /แขวง.....

อำเภอ / เขต จังหวัด..... โทรศัพท์.....

โดย ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ใน

เอกสารสอบราคาซื้อเลขที่..... และเอกสารเพิ่มเติมเลขที่..... (ถ้ามี)

โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน
ตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

2. ข้าพเจ้าขอเสนอรายการพัสดุ รวมทั้งบริการ ซึ่งกำหนดไว้ในเอกสารสอบราคาตามราคา
และกำหนดเวลาส่งมอบ ดังต่อไปนี้

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (รวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม)	ภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)	จำนวน	รวมเป็นเงิน	กำหนดส่งมอบ
ราคารวมทั้งสิ้น						

(.....)

รวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

ซึ่งเป็นราคาที่ยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

3. คำเสนอนี้จะยื่นอยู่เป็นระยะเวลา.....วัน นับแต่วันเปิดซองสอบราคา และ โรงเรียนอาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ ยืดออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่โรงเรียนร้องขอ

4. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการสอบราคา ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

4.1 ทำสัญญาตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารสอบราคากับโรงเรียนภายใน.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ไปทำสัญญา

4.2 มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามที่ระบุไว้ในข้อ 6 ของเอกสารสอบราคา ให้แก่โรงเรียนก่อนหรือในขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ 5 ของราคาตามสัญญาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามที่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายินดีชดเชยค่าเสียหายใดที่อาจมีแก่โรงเรียน และโรงเรียนมีสิทธิจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นเป็นผู้เสนอราคาได้ หรือโรงเรียนอาจเรียกสอบราคาใหม่ก็ได้

5. ข้าพเจ้ายอมรับว่าโรงเรียน ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใด ๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

6. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณา เช่น ตัวอย่าง (Sample) แคตตาล็อกแบบรูป รายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Specifications) ซึ่งข้าพเจ้าได้ส่งให้แก่โรงเรียน พร้อมใบเสนอราคา ข้าพเจ้ายินยอมมอบให้โรงเรียนไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของทางราชการ

สำหรับตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว ซึ่งโรงเรียนคืนให้ ข้าพเจ้าไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับตัวอย่างนั้น

7. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่าโรงเรียนไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

8. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วนบริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่..... เดือนพ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

บทนิยาม

“ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ที่เข้าเสนอราคาขายในการสอบราคาซื้อของโรงเรียน เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาขาย ในการสอบราคาซื้อของโรงเรียน ในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรง หรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้นได้แก่การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(1) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจ หรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดา หรือของนิติบุคคล อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่โรงเรียนในการสอบราคาซื้อครั้งนี้

(2) มีความสัมพันธ์กันในเงินทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชน จำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดอีกรายหนึ่ง หรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่โรงเรียนในการสอบราคาซื้อครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” ให้หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนด สำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(3) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (1) และ (2) โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดา หรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่โรงเรียนในการสอบราคาซื้อครั้งนี้ หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของกลุ่มสมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (1) (2) หรือ (3) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

/ในกรณี...

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้น โดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณีและห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่โรงเรียนในการสอบราคาซื้อคร่าวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนอราคานั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (1) (2) หรือ (3) แล้วแต่กรณี

“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคา รายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรคหรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อโรงเรียน ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ขอให้หรือรับว่าจะให้ เรียก รับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำ การใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใด เป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับโรงเรียน หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมหรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบโรงเรียน โดยมีใช่เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ



บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

1. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล
- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
 - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน..... แผ่น
 - บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม จำนวน..... แผ่น
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
 - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน..... แผ่น
 - หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน..... แผ่น
 - บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน..... แผ่น
 - บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน..... แผ่น
2. ในกรณีผู้เสนอราคาไม่เป็นนิติบุคคล
- (ก) บุคคลธรรมดา จำนวน..... แผ่น
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น จำนวน..... แผ่น
 - (ข) คณะบุคคล จำนวน..... แผ่น
 - สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน จำนวน..... แผ่น
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน จำนวน..... แผ่น
3. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า
- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า จำนวน..... แผ่น
 - (ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา
 - บุคคลสัญชาติไทย
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน..... แผ่น
 - บุคคลที่มีไซสัญชาติไทย
 - สำเนาหนังสือเดินทาง จำนวน..... แผ่น
 - (ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล
 - ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
 - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน..... แผ่น
 - บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน..... แผ่น

- บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
 - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน..... แผ่น
 - หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน..... แผ่น
 - บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน..... แผ่น
 - บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน..... แผ่น

4. อื่น ๆ (ถ้ามี)

-
-
-
-
-

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมของใบเสนอราคาในการสอบราคาซื้อ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)

บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

- 1. แคลคูลัสและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ จำนวน แผ่น
- 2. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีและผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน จำนวน..... แผ่น
- 3. อื่น ๆ (ถ้ามี)
-
-
-
-
-

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมของใบเสนอราคาในการสอบราคาซื้อ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)

บัญชีรายการเอกสาร

รายชื่อและจำนวนเอกสารที่มีเครื่องหมาย / ใน () หารายการ ดังต่อไปนี้
เป็นเอกสารที่บริษัท/ห้าง/ร้าน
ยื่นในของเสนอราคาสอบราคาซื้อรายการครุภัณฑ์ประเภทพาณิชยกรรม คอมพิวเตอร์ Printer Ink Tank
และPrinter Laser ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ตามประกาศโรงเรียนละหานทรายรัชดาภิเษก เรื่อง สอบ
ราคาซื้อรายการครุภัณฑ์ประเภทพาณิชยกรรม คอมพิวเตอร์ Printer Ink Tank และPrinter Laser ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๐ ในลงวันที่ ลงวันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐

- | | |
|--|-----------------|
| () สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท | จำนวน..... แผ่น |
| () สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม | จำนวน..... แผ่น |
| () สำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์ | จำนวน..... แผ่น |
| () หนังสือมอบอำนาจ | จำนวน..... แผ่น |
| () ใบเสนอราคา | จำนวน..... แผ่น |
| () แคตตาล็อก | จำนวน..... แผ่น |
| () อื่น ๆ | จำนวน..... แผ่น |

ลงชื่อ..... ผู้เสนอราคา
(.....)
...../...../.....

บันทึกของคณะกรรมการเปิดของสอบราคาซื้อ

คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบเอกสารข้างต้นแล้ว ปรากฏว่า

- () เอกสารครบตามที่แจ้งในบัญชีรายการเอกสาร
() เอกสารที่ไม่ครบตามที่แจ้งในบัญชีรายการเอกสาร ดังนี้

๑.

๒.

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอภิชา วงศ์เมธชนัน)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางจิรกาล สุภสร)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางรัมภา สุดาจันทร์)

บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ
ห้าง/บริษัท

นิติบุคคลประเภท ห้าง / บริษัท

ทะเบียนเลขที่ จดทะเบียนเมื่อวันที่

ทุนจดทะเบียน (.....)

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ซอย..... ถนน

ตำบล / แขวง อำเภอ / เขต จังหวัด

รายชื่อกรรมการผู้จัดการ / หุ้นส่วนผู้จัดการ มีจำนวน

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

ฯลฯ

รับรองไว้ ณ วันที่

(ลงชื่อ)

ประทับตรา (ถ้ามี)

บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่

บริษัท

นิติบุคคลประเภท บริษัท

ทะเบียนเลขที่ จดทะเบียนเมื่อวันที่

ทุนจดทะเบียน (.....)

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ มีจำนวน คน

1. ถือหุ้นจำนวนหุ้น หุ้น ๑ ละ บาท

เป็นเงินจำนวน บาท

2. ถือหุ้นจำนวนหุ้น หุ้น ๑ ละ บาท

เป็นเงินจำนวน บาท

3. ถือหุ้นจำนวนหุ้น หุ้น ๑ ละ บาท

เป็นเงินจำนวน บาท

4. ถือหุ้นจำนวนหุ้น หุ้น ๑ ละ บาท

เป็นเงินจำนวน บาท

5. ถือหุ้นจำนวนหุ้น หุ้น ๑ ละ บาท

เป็นเงินจำนวน บาท

6. ถือหุ้นจำนวนหุ้น หุ้น ๑ ละ บาท

เป็นเงินจำนวน บาท

7. ถือหุ้นจำนวนหุ้น หุ้น ๑ ละ บาท

เป็นเงินจำนวน บาท

ฯลฯ

รับรองไว้ ณ วันที่

(ลงชื่อ)

ประทับตรา (ถ้ามี)

บัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม

ห้าง/บริษัท

นิติบุคคลประเภท ห้าง / บริษัท

ทะเบียนเลขที่ จดทะเบียนเมื่อวันที่

ทุนจดทะเบียน (.....)

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ซอย..... ถนน

ตำบล / แขวง อำเภอ / เขต จังหวัด

รายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม มีจำนวน

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

ฯลฯ

รับรองไว้ ณ วันที่

(ลงชื่อ)

ประทับตรา (ถ้ามี)

หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่.....

ถนน.....แขวง.....เขต.....จังหวัด.....

โดย.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....อายุ.....

ปี ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

ได้มอบอำนาจให้.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....

อายุ.....ปี ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

เป็นผู้มีอำนาจจัดการในเรื่อง.....

แทนข้าพเจ้าจนเสร็จการ และข้าพเจ้าขอรับรองขอบในการใด ๆ ที่ผู้รับมอบอำนาจของข้าพเจ้าได้ทำไปตามที่มอบอำนาจนี้ เสมือนหนึ่งว่าข้าพเจ้าได้ทำการด้วยตนเอง

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

หมายเหตุ ผู้มอบอำนาจ หมายถึง บุคคลดังต่อไปนี้

- (1) เจ้าของร้าน หรือเจ้าของกิจการสำหรับกิจการที่เป็นร้านบุคคลธรรมดา
- (2) หุ่นส่วนผู้จัดการ ตามหนังสือรับรองการจดทะเบียน สำหรับกิจการที่เป็นหุ้นส่วนจำกัด หรือห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล
- (3) กรรมการผู้มีอำนาจลงชื่อผูกพันบริษัท ได้ตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนสำหรับกิจการที่เป็นบริษัทจำกัด

ใบรับของสอบราคา

โรงเรียนละหานทรายรัชดาภิเษก อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์ ได้รับของ
เสนอราคาและเอกสารที่ขึ้นมาพร้อมของเสนอราคา ดังรายการในบัญชีเอกสารส่วนที่ 1 และ 2 ตามเอกสาร
สอบราคาซื้อเลขที่ ๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๐ จาก.....
.....ไว้แล้ว เมื่อวันที่ เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๐
เวลา.....น.

จึงออกใบรับให้ไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้รับของ

(นายธงชัย คีรัมย์)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัสดุ